

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN
DiözesanMuseum Bamberg. DoMus Besucherservice

1. PRÄAMBEL UND GELTUNGSBEREICH

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend „AGB“) regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Kunden und dem DoMus Besucherservice als Teil des Erzbischöflichen Ordinariats Bamberg (im nachfolgenden „DoMus“ oder „DoMus Besucherservice“) im Hinblick auf die Nutzung unseres Webshops und den Erwerb von (elektronischen) Produkten (z.B. Tickets, Publikationen) und (elektronischen) Dienstleistungen (z.B. Führungen). Diese AGB gelten für Privat- und gewerbliche Kunden. Der Kunde erkennt die Bedingungen mit der Auftragserteilung an.

Diese AGB regeln nicht den eigentlichen Besuch des DiözesanMuseums Bamberg und des Bamberger Dom.

2. VERTRAGSPARTNER

Der Kaufvertrag kommt zustande zwischen dem Kunden und dem
Erzbistum Bamberg

DiözesanMuseum Bamberg.DoMus Besucherservice

Domplatz 5 / Domplatz 2

96049 Bamberg

Tel.: +499515022515 / +499515022512

E-Mail: DoMus@erzbistum-bamberg.de

als Körperschaft des Öffentlichen Rechts vertreten durch:

Ständiger Vertreter des Diözesanadministrators Prälat Georg Kestel

Umsatzsteueridentifikationsnummer: DE 132275240

3. VERTRAGSABSCHLUSS

3.1. Angebot, Bestellbestätigung und -annahme für Tickets und Produkte

Die Angebote im Online-Shop stellen kein rechtlich bindendes Angebot, sondern eine Aufforderung zur Abgabe eines Angebots dar. Mit seinem Angebot im Shop von DoMus stimmt der Kunde den Allgemeinen Geschäftsbedingungen zu.

Jede Bestellung wird gemäß § 312f BGB durch DoMus mittels Email bestätigt. Diese Bestätigung beinhaltet eine Übersicht über die Einzelheiten der Bestellung und stellt keine Annahme des Verkaufsangebots dar. Zweck ist die Erfüllung der gesetzlichen Vorgaben des § 312f BGB.

Der Vertrag kommt durch Annahme des DoMus Besucherservice zustande, in dem das Produkt in digitaler oder realer Form versendet wird und eine E-Mail Bestätigung folgt. Grundlage hierfür sind die eingestellten Produktinformationen sowie diese AGB. Über Produkte aus ein und derselben Bestellung, die nicht in dieser Bestätigung aufgeführt sind, kommt kein Kaufvertrag zustande.

Der DoMus Besucherservice bietet keine Produkte zum Kauf durch Minderjährige an. Auch unsere Produkte für Kinder können nur von Erwachsenen gekauft werden.

3.2. Angebot, Bestellbestätigung und -annahme für Führungen

Der Kunde erhält entsprechend seiner Anfrage ein Angebot über die Besichtigung zu dem gewünschten Termin, über die gewünschte Leistung bzw. über den Erwerb von Karten für die ausgewählten Veranstaltungen oder ein Alternativangebot.

Das Angebot über Besichtigungen und Führungen sowie über den Erwerb von Veranstaltungskarten werden vorbehaltlich der Verfügbarkeit für 3 Tage aufrechterhalten.

Nach Ablauf genannter Frist ist der DoMus nicht mehr an die von ihm unterbreiteten Angebote gebunden.

Der Vertrag über Besichtigung, Führung bzw. den Erwerb von Eintrittskarten für Veranstaltungen kommt zustande, wenn der Kunde die Annahme des Angebots innerhalb der oben genannten Fristen schriftlich erklärt und damit die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der DoMus akzeptiert.

Bei Reservierung von Karten wird die in der Anfrage angegebene Personenzahl im Programmvorschlag hinterlegt. Der Preis ist ggf. abhängig von der tatsächlichen Personenzahl. Gegenüber dem Reservierungszeitpunkt kann es zu Preisänderungen kommen.

3.3. Gruppengröße

Für die Angebote sind aus sachlichen Gründen maximale Personenzahlen festgelegt. Bei Überschreitung erfolgt eine Aufteilung in Teilgruppen auf Kosten des Kunden.

Wird die Personenzahl vor Ort überschritten und ist kein zusätzlicher Guide greifbar, wird der relevante Teil der anwesenden Personen von der Führung ausgeschlossen. Reiseleiter und Busfahrer erhalten freien Eintritt zählen aber zur Gruppengröße.

3.4. Buchungsänderungen

Für Buchungsänderungen, die zusätzlichen Verwaltungsaufwand zur Folge haben, z. B. weil sie Auswirkungen auf die Zahl der Teilgruppen haben, fällt eine Bearbeitungsgebühr von jeweils 20,00 € an. Diese Gebühr wird auch im Falle einer etwaigen späteren Stornierung in Rechnung gestellt.

4. PREISE, ZAHLUNG UND ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Es gelten die jeweils bei Vertragsabschluss vereinbarten Preise.

Der angebotene Kaufpreis ist bindend und enthält die für das jeweilige Produkt und Dienstleistung vorgeschriebene gesetzliche Umsatzsteuer. Diese wird, genauso wie ggf. anfallender Versand- oder sonstige Kosten, gesondert ausgewiesen. Der Preis ist ohne jeden Abzug innerhalb von 10 Tagen ab Bestellung zu zahlen. Es gelten die gesetzlichen Regeln betreffend die Folgen des Zahlungsverzuges.

4.1. Zahlungsbedingungen

4.1.1. Zahlung vor Ort

Erfolgt die Zahlung vor Ort an der Kasse des DiözesanMuseums, so ist der Gesamtpreis vor Eintritt, vor Führung oder vor Veranstaltung in einer der angebotenen Zahlungsarten zu leisten. Das technische Processing zu o.g. Zahlungsverfahren erfolgt durch Payyo.

An Tagen an denen das DiözesanMuseum geschlossen ist, ist das Entgelt als Vorauszahlung per Rechnung oder über den Online-Shop zu entrichten.

4.1.2. Zahlung im Online Shop

Die Zahlung erfolgt bei Nutzung des Online Shops als Vorauszahlung durch den Kunden mit einer der im Onlinebereich angebotenen Zahlungsarten. Für bestimmte Zahlungsarten können Entgelte erhoben werden. Das technische Processing zu o.g. Zahlungsverfahren erfolgt durch Payyo.

4.1.3. Zahlung per Rechnung

Eine Zahlung per Rechnung ist nur bei einer Buchung 14 Tage vor Termin möglich. Ist eine Rechnungsstellung vereinbart, ist das Entgelt innerhalb von 10 Tagen nach Zugang der Rechnung auf das in der Rechnung genannte Konto zu überweisen.

Bei Zahlungsverzug ist das DiözesanMuseum berechtigt, die jeweils geltenden gesetzlichen Verzugszinsen in Höhe von derzeit 9 %-Punkten über dem Basiszinssatz bzw. bei Rechtsgeschäften, an denen ein Verbraucher beteiligt ist, in Höhe von 5 %-Punkten über dem Basiszinssatz zu verlangen. Dem DiözesanMuseum bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.

5. VERBINDLICHKEIT DER BUCHUNG UND VERSPÄTETES EINTREFFEN

5.1. Verbindlichkeit

Die Buchung ist verbindlich in Bezug auf Termin und vereinbarte Leistungen. Der Besuch kann nur zur vereinbarten Zeit, vorbehaltlich der Rücktrittsregelungen (Punkt 7) zugesagt werden. Bei verspätetem Eintreffen von mehr als 15 Minuten erlischt der Anspruch des Kunden auf die gebuchten Leistungen. Der Zugang kann ggf. dann nur im Rahmen verfügbarer Ticketkontingente und nur zur selbständigen Besichtigung gewährleistet werden.

5.2. Umtausch, Umbuchung und Rücknahme

Ein Anspruch auf Umtausch, Umbuchung oder Rücknahme von Tickets besteht nicht. Es besteht kein Widerrufsrecht, da es sich um einen Vertrag zur Erbringung von Dienstleistungen im Zusammenhang mit Freizeitbetätigungen handelt und für die Erbringung ein spezifischer Termin oder Zeitraum vorgesehen ist, § 312g Abs. 2 Ziff. 9 BGB. Sofern der DoMus Besucherservice einem begründeten Umtausch oder Rücknahme zustimmt, wird zur Deckung des hiermit verbundenen Aufwands der Betrag von 20,00 € pro Gruppe / Bestellung einbehalten bzw. in Rechnung gestellt.

6. GÜLTIGKEIT DER TICKETS

Der Einlass ins DiözesanMuseum und die Teilnahme an einer Führung im DiözesanMuseum und im Bamberger Dom erfolgt nur gegen Vorlage eines gültigen Tickets. Die ermäßigten und kostenfreien Tickets sind nur zusammen mit dem entsprechenden Nachweis gültig.

Die Gültigkeit der Tickets beschränkt sich auf den angegebenen Tag und bei Zeitfenstertickets auf das angegebene Zeitfenster. Tickets verlieren nach Verlassen des DiözesanMuseums oder nach ihrer Entwertung ihre Gültigkeit.

Eintrittskarten, die verfälscht oder in sonstiger Weise manipuliert sind, berechtigen nicht zum Eintritt und werden durch DoMus ersatz- und entschädigungslos eingezogen. Gleiches gilt im Falle der missbräuchlichen Verwendung von Eintrittskarten.

DoMus ist berechtigt, Bereiche im DiözesanMuseum oder im Bamberger Dom ganz oder teilweise zu sperren oder den Zutritt zu diesen zu beschränken (siehe **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.**) Durch solche Sperrungen oder Zutrittsbeschränkungen werden Ansprüche des Besuchers und Kunden nicht begründet.

Im Falle des Verlustes einer Eintrittskarte besteht weder ein Anspruch auf eine Ersatzkarte noch auf sonstigen Ersatz. Eintrittskarten und Karten für Veranstaltungen sind von Rückgabe, Umtausch und Widerruf ausgeschlossen (§ 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB).

6.1. Print@home Tickets

Online gekaufte Eintrittskarten und Führungstickets werden nach Zahlungseingang per E-Mail zugestellt und müssen beim Einlass als ausgedrucktes Ticket (Print@home) oder als mobiles Ticket auf dem mobilen Endgerät des Kunden vorgezeigt werden. Der Versand der Bestätigungen und Print@home Tickets erfolgt auf Risiko des Kunden an die von ihm angegebene E-Mail-Adresse. Ein Ersatz erfolgt nicht.

7. RÜCKTRITT UND STORNIERUNGSBEDINGUNGEN

7.1. Rücktritt und kurzfristige Verschiebung durch DoMus

Der DoMus Besucherservice ist berechtigt, aus wichtigem Grund vom Vertrag zurückzutreten. Ein wichtiger Grund ist insbesondere anzunehmen, wenn die Schließung oder teilweise Sperrung von DiözesanMuseum oder Bamberger Dom aufgrund von Liturgischen Feiern, von Sonderveranstaltungen oder zur Verkehrssicherung, zum Schutz der Denkmäler erforderlich ist. Des Weiteren liegt ein Rücktrittsgrund vor, wenn aufgrund von Erkrankungen kein Guide

die Führung übernehmen kann. Im Falle eines solchen Rücktritts erhält der Besucher bereits geleistete Zahlungen zurückerstattet, sofern kein Ersatztermin gefunden werden kann. Darüber hinaus gehende Ansprüche auf Schadenersatz sind ausgeschlossen.

Der DoMus behält sich vor, aus triftigen Gründen wie z. B. starkem Besucherandrang, Gefahr im Verzug oder kurzfristigem Ausfall von Museumspädagogen Veranstaltungen um bis zu 30 Minuten nach dem vorgesehenen Termin zu verschieben, soweit dies dem Kunden zumutbar ist. Dies führt nicht zur Reduzierung des Entgelts.

7.1.1. Absage einer Veranstaltung

Wird eine Veranstaltung abgesagt, werden bereits geleistete Zahlungen zurückerstattet. Darüber hinaus gehende Ansprüche auf Schadensersatz sind ausgeschlossen.

7.2. Rücktritt (Stornierung) durch den Kunden

Der Kunde kann ganz oder teilweise vom Vertrag zurücktreten. Als teilweiser Rücktritt ist der Rücktritt von einzelnen Programmpunkten oder die Reduzierung der Anzahl der gebuchten Besucher zu verstehen.

Die Erklärung ist in Textform an

Erzbistum Bamberg

DiözesanMuseum Bamberg, DoMus Besucherservice

Domplatz 5 / Domplatz 2

96049 Bamberg

Tel.: +499515022515 . +499515022512

E-Mail: DoMus@erzbistum-bamberg.de

zu richten.

Maßgeblich für den Zeitpunkt des Rücktritts ist der Eingang der Erklärung bei DoMus.

7.2.1. Kostenfreie Stornierung

Ein kostenfreier Rücktritt ist bis zu 96 Stunden vor dem vereinbarten Zeitpunkt möglich. Im Falle eines solchen Rücktritts erhält der Besucher bereits geleistete Zahlungen zurückerstattet, sofern kein Ersatztermin gefunden werden kann.

7.2.2. Kostenpflichtige Stornierung und Nichterscheinen

Bei einer Stornierung mit einer Frist von weniger als 4 Tagen vor dem vereinbarten Zeitpunkt und Nichterscheinen ist vom Kunden das vereinbarte Entgelt in voller Höhe zu zahlen, das vereinbarte Entgelt wird in voller Höhe in Rechnung gestellt.

Für kostenlose Führungen wird eine Bearbeitungsgebühr von jeweils 60,00 € pro Gruppe in Rechnung gestellt. Diese Gebühr wird auch im Falle eines Nichterscheinens in Rechnung gestellt.

7.2.3. Stornierung einzelner Programmpunkte

Der Austausch einzelner gebuchter Programmpunkte oder Besichtigungen ist vorbehaltlich der Kapazität möglich. Es fällt die Bearbeitungsgebühr nach Punkt 3.4 Buchungsänderungen an. Dem Kunden wird der Preis der neu gebuchten Leistung in Rechnung gestellt.

8. VERSAND, LIEFERUNG

Die Bearbeitung der Bestellung erfolgt umgehend nach ihrem Eingang.

Bei Verfügbarkeit werden die Produkte durch DoMus schnellstmöglich nach Erhalt des Kaufpreises versendet. Onlinetickets werden via E-Mail versendet und können direkt zu Hause ausgedruckt werden.

Die Lieferung dauert in der Regel: innerhalb Deutschlands 3-5 Werktage, Lieferung innerhalb Europas 6-8 Werktage, Lieferungen Weltweit 10-14 Werktage. Die Lieferzeit beginnt am Tag der Erteilung des Zahlungsauftrages oder bei Kauf auf Rechnung nach Zahlungseingang. Sollte ein Artikel nicht vorrätig sein, liefert DoMus im Rahmen der Verfügbarkeit schnellstmöglich.

9. EIGENTUMSVORBEHALT

DoMus Besucherservice bleibt solange Eigentümer an dem Kaufgegenstand bis der Käufer die vollständige Zahlung des Kaufpreises geleistet hat.

10. HAFTUNG

10.1. Haftung für Mängel von Produkten

Für Verbraucher beträgt die Verjährungsfrist für Mängelansprüche bei der Lieferung neuer Sachen zwei Jahre. Die Frist beginnt mit Gefahrübergang. Dies gilt nicht, soweit es sich um Schadensersatzansprüche wegen Mängeln handelt.

Bei Unternehmen, behalten wir uns bei Vorliegen eines Mangels die Wahl der Art der Nacherfüllung vor.

Garantien im Rechtssinne gewähren wir nicht.

10.2. Haftung für Schäden

Jegliche Haftung des DoMus, des Erzbischöflichen Ordinariats Bamberg, Vertreter oder Erfüllungsgehilfen für Schäden des Kunden ist ausgeschlossen, es sei denn, der Schaden beruht auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des DoMus, des Erzbischöflichen Ordinariats Bamberg, Vertreter oder Erfüllungsgehilfen. Kein Haftungsausschluss besteht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit von Kunden, die auf einer fahrlässigen oder vorsätzlichen Pflichtverletzung des DoMus, des Erzbischöflichen Ordinariats Bamberg, Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Soweit die Schadensersatzhaftung von DoMus ausgeschlossen oder eingeschränkt ist, gilt dies auch im Hinblick auf die persönliche Schadensersatzhaftung unserer Angestellten, Arbeitnehmer, Mitarbeiter, Vertreter und Erfüllungsgehilfen insbesondere Guides.

10.3. Verkehrssicherungspflicht im Rahmen einer Haftung

Die Verkehrssicherungspflicht liegt insofern alleine und ausschließlich bei den Eigentümern der Gebäude und Verkehrsflächen selbst bzw. bei dessen Trägern.

10.4. Hausordnung und Aufsichtspflicht im Rahmen einer Haftung

Die Besucher und Teilnehmer von Führungen und Veranstaltungen sind verpflichtet, die Hausordnungen des DiözesanMuseums und des Bamberger Doms einzuhalten. Bei Teilnahme von Minderjährigen sind deren jeweilige Aufsichtspflichtige dafür verantwortlich. Werden Kinder museumspädagogisch betreut, ohne dass dabei ein Aufsichtspflichtiger anwesend ist, übernehmen die betreuenden Museumspädagogen keine Aufsichtspflicht. Bei Veranstaltungen für Schulklassen liegt die Aufsichtspflicht bei der Lehrkraft, bei Kinder- und Jugendgruppen beim Leiter der Gruppe.

11. HINWEIS GEMÄSS ONLINE-STREITBELEGUNGS-VERORDNUNG

Nach geltendem Recht sind wir verpflichtet, Verbraucher auf die Existenz der Europäischen Online-Streitbeilegungs-Plattform hinzuweisen, die für die Beilegung von Streitigkeiten genutzt werden kann, ohne dass ein Gericht eingeschaltet werden muss. Die Europäische Online-Streitbeilegungs-Plattform ist hier zu finden: <https://ec.europa.eu/odr>.

DoMus und der Rechtsträger das Erzbischöflichen Ordinariats Bamberg nimmt an keinem Streitbeilegungsverfahren teil und sind dazu auch nicht verpflichtet.

12. WIDERRUFSRECHT

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die Produkte in Besitz genommen haben bzw. hat.

Vom Widerruf sind gem. § 312g Abs. 2 Nr. 9 BGB ausgeschlossen Eintrittskarten, Führungen und Karten für Veranstaltungen.

Dieses Rückgaberecht gilt nicht für:

- Verderbliche Artikel wie Lebensmittel und Pflanzen
- Personalisierte und individualisierte Artikel
- Artikel, die in einem unverkäuflichen Zustand retourniert wurden

Die Widerrufserklärung ist schriftlich an
Erzbistum Bamberg
DiözesanMuseum Bamberg. DoMus Besucherservice
Domplatz 5 / Domplatz 2
96049 Bamberg
Tel.: +499515022515 . +499515022512
E-Mail: DoMus@erzbistum-bamberg.de
zu richten.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist abgesendet ist.

Die zurückgebenden Artikel sind in einem einwandfreien Zustand zurückzusenden oder zu übergeben. Die Rücksendung der Waren hat innerhalb 14 Tage ab Widerruf des Vertrages zu erfolgen. Nach dem Eingang der Produkte wird der Betrag in den nächsten 3-5 Werktagen zurückerstattet.

12.1. Muster-Widerrufsformular

An Erzbistum Bamberg
DiözesanMuseum Bamberg. DoMus Besucherservice
Domplatz 5 / Domplatz 2
96049 Bamberg
Tel.: +499515022515 +499515022512
E-Mail: DoMus@erzbistum-bamberg.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir _____ den von mir/uns ____ abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Produkte:

Bestellt am ____ / erhalten am ____:

Name & Anschrift des/der Verbraucher(s): _____

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (Anm. nur bei Mitteilung auf Papier)

Datum _____

13. AUFRECHNUNG

Die Aufrechnung gegen Forderungen des DoMus ist ausgeschlossen, es sei denn, die Gegenforderung des Kunden ist unstreitig oder rechtskräftig festgestellt.

14. SPRACHE, GERICHTSSTAND UND ANZUWENDENDENES RECHT

Der Vertrag wird in Deutsch abgefasst. Die weitere Durchführung der Vertragsbeziehung erfolgt in Deutsch. Es findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung. Soweit es rechtlich zulässig ist, wird als Erfüllung- und Zahlungsort der Sitz des DoMus vereinbart.

Für Verbraucher gilt dies nur insoweit, als dadurch keine gesetzlichen Bestimmungen des Staates eingeschränkt werden, in dem der Kunde seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt hat.

AGB Stand Juli 2024

Gerichtsstand ist bei Streitigkeiten mit Kunden, die kein Verbraucher, sondern Unternehmen, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen sind, Bamberg.

Bamberg, am 29.07.2024